

龍華科技大學 114 學年度四技日間部 單獨招收身心障礙學生招生簡章

中華民國 114 年 2 月 26 日本校招生委員會第 11411 次會議決議通過



一律網路報名
(簡章免費下載)

校址：桃園市龜山區萬壽路一段 300 號(本校位於臺北捷運新莊線迴龍站旁)
網址：www.lhu.edu.tw
專線：(02)8209-3211 分機 3009~3014 (日間部洽公時間 09:00~16:30)
傳真：(02)8209-5709

龍華科技大學招生委員會 印製

目 錄

頁次

壹、各院系招生名額	4
貳、招生院系別、書審資料及面試時間	5
參、報考資格	14
肆、報名日期及方式	14
伍、網路報名應注意事項	15
陸、報名費及應繳交資料	15
柒、考試日期及時間	16
捌、面試地點	16
玖、成績計算	16
拾、成績複查	16
拾壹、錄取方式	16
拾貳、錄取公告	17
拾參、報到	17
拾肆、考生申訴及異議	17
拾伍、收費標準	18
附錄一、入學大學同等學力認定標準	19
附錄二、大學辦理國外學歷採認辦法	22
附錄三、本校認可之英(外)語能力檢定通過標準	25
附件一、網路報名造字申請表	26
附件二、證明文件黏貼單	27
附件三、身心障礙證明文件黏貼用表	28
附件四、無法出具學歷證明切結書	29
附件五、應考服務需求表	30
附件六、成績複查申請表	31
附件七、錄取生放棄錄取資格聲明書	32
附件八、考生申訴書	33
附件九、考生異議書	34
附件十、報到委託書	35
附件十一、報名專用信封封面	36

龍華科技大學 114 學年度四技日間部 單獨招收身心障礙學生招生重要日程表

項目	日期	備註
簡章公告(免費下載)	114 年 4 月 7 日起	公告於本校網頁 https://www.lhu.edu.tw 進入招生資訊 / 114 學年度日間部單獨招收身心障礙學生招生簡章下載
報名區間	114 年 4 月 28 日至 114 年 5 月 9 日止	一律網路報名 https://www.lhu.edu.tw 進入招生資訊 請於報名區間內完成網路報名作業。
繳交報名資料	114 年 5 月 9 日前 以限時掛號郵寄本校 (郵戳為憑)	繳交報名資料之考生，一律使用簡章「附件十一：報名專用信封封面」填妥黏貼於自備之信封套外郵寄或親交本校招生處： ※完成報名後之報名表並簽名、郵政匯票、證明文件黏貼單(附件二)、身心障礙證明文件黏貼用表(附件三)及無法出具學歷證明切結書(附件四)。
寄發面試通知書	114 年 5 月 16 日	
面試日期	114 年 5 月 24 日	面試時間、地點與次序將於面試通知書內註明，並於本校網頁招生資訊中公告。 https://www.lhu.edu.tw 進入招生資訊
網路查詢成績	114 年 6 月 5 日	於下午 1 時開放網路查詢 https://www.lhu.edu.tw 進入招生資訊
考生成績複查截止	114 年 6 月 6 日	申請時間至下午 4:00 止 一律以傳真申請：02-8209-5709
錄取結果公告	114 年 6 月 12 日	https://www.lhu.edu.tw 進入招生資訊 查詢並於當日寄發錄取通知單
正取生報到	114 年 6 月 19 日	正取生需攜帶錄取通知單及畢業證書正本至招生處辦理報到手續。
備取生遞補報到	114 年 6 月 20 日	正取生放棄，依序遞補各系備取生
聲明放棄錄取資格期限	114 年 6 月 25 日前	

注意事項：

面試或報到當日，如遇颱風警報或發生重大天然災害時，請依下列方式查詢：

①上本校網站(網址：<https://www.lhu.edu.tw>)查詢。

②撥打本校總機電話(02) 8209-3211 收聽語音答錄。

本校招生委員會，將請電視台跑馬燈公告，但因跑馬燈係免費服務，公告內容可能不完整，請以上述兩種查詢方式為主。

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生招生

網路報名注意事項

龍華科技大學招生系統是在全球資訊網(WWW)上操作的系統。

一、網路登錄報名網址：<https://www.lhu.edu.tw> 進入招生資訊

二、網路登錄報名起迄時間：(網路報名系統於報名期間內為 24 小時開放)

自 114 年 4 月 28 日上午 9:00 起，

至 114 年 5 月 9 日下午 5:00 止。

報名期間若遇任何問題，請於上午 09:00 至下午 4:30 以電話詢問，
(02)8209-3211 分機 3009~3014，系統問題(02)8209-3211 分機 3212。

三、網路報名作業流程：

輸入報名資料

1. 報名資料包含姓名、身分證字號、連絡電話、電子郵件、住址、報考系別及原就讀學校等相關基本資料。
2. 輸入報名資料時需設定個人密碼。
3. 上傳本人最近三個月內脫帽 2 吋半身照片。
4. 輸入資料時若需造字時，請先以*代替，再填「網路報名造字申請表」(附件一)，並於報名截止日前傳真至本校(02)8209-5709
5. 如有疑問，請電洽(02) 8209-3211 分機 3009~3014 或傳真(02) 8209-5709。



請確認報名資料是否輸入無誤，按下「資料無誤，確定送出」按鈕後，即不可再修改任何資料。

確認報名資料
確定送出 報名資料 及 列印報名表

1. 按下「資料無誤，確定送出」按鈕後，即完成報名作業，可直接在畫面上列印報名表；或重新登入系統(輸入身分證字號、出生日期及在報名時設定的密碼)後，列印報名表。
2. 請依規定於報名截止日前至郵局購買郵政匯票新台幣 1,000 元整，受款戶名為「龍華科技大學」。
3. 請將「報名表」、「郵政匯票」及「相關文件」等資料於報名截止日前寄至龍華科技大學招生委員會收或親交本校招生處。

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生招生簡章
壹、各院系招生名額

學院	招生系別	招生名額
		日間部
管理學院	數位行銷暨跨境商務系	2 名
	財務金融系	4 名
	企業管理系	2 名
	資訊管理系	2 名
	工業管理系	3 名
人設學院	應用外語系	2 名
	觀光休閒系	2 名
	多媒體與遊戲 發展科學系	3 名
	文化創意與 數位媒體設計系	1 名
總 計		21 名

貳、招生系所組、書審資料及面試時間

本校 114 學年度招生系所、書審資料及面試時間如下表：

系別	數位行銷暨跨境商務系
考試項目	書面資料審查佔總成績 50%
	<p>除報名必要繳交文件外，另指定繳交：</p> <p>必要繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 <p>選擇性繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績 50%
	日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明
其他規定	本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。
學系介紹	<p>發展特色：</p> <p>本系以「數位行銷」與「跨境商務」為特色，致力於拓展產業連結，開設智慧永續發展與管理跨領域學分學程，培養數位時代的綠色行銷人才。在數位行銷與行銷科技的應用上，本系積極導入生成式 AI 技術，提升學生數位內容創作的的能力，並運用人工智慧分析數據，精確掌握市場脈動與顧客需求。透過實作與案例教學，學生將學習如何應用生成式 AI 於數位廣告投放、社群行銷策略、內容生成與個性化行銷，全面強化數位行銷競爭力。同時，本系培育學生成為具備跨境商務平台經營管理能力的人才，厚實學生的競爭力與就業力，鼓勵學生透過實習探索職涯，讓學生「畢業即就業」。</p> <p>畢業生出路：</p> <p>在數位轉型的時代，你不能缺席的「網路新經濟」關鍵年代以及你不能缺席的「永續發展」關鍵年代，學習運用行銷科技，生成式 AI、短影音、永續行銷，成為關鍵時代最重要的人才。</p> <p>產學合作機構：</p> <p>包含：台北市進出口公會、大潤發股份有限公司、元雲育鏈股份有限公司、通產工業有限公司、碩隆精密工業股份有限公司、鼎泰豐、Q Burger 等公司。</p>
聯絡方式	<p>電話：02-8209-3211 分機 6201</p> <p>傳真：02-8209-3211 分機 6210</p> <p>電子郵件：it@mail.lhu.edu.tw</p>

系別	財務金融系
考試項目	書面資料審查佔總成績50%
	除報名必要繳交文件外，另指定繳交： 必要繳交資料： 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 選擇性繳交資料： 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績50%
	日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明
其他規定	本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。
學系介紹	重點特色： 本系發展特色為「倫理實踐、專業證照、實務接軌、精進學習」。 倫理實踐：強調職場倫理具體實踐，培養學生具有良好品德。 專業證照：本系開設財金專業基礎及進階課程，並配合考照科目開課的策略，以及考照模擬系統與結合業界辦理考照輔導等軟硬體設施，協助學生取得就業必備專業證照。 實務接軌：本系透過實務專題講座、就業專精學程、業界技能競賽、校內實習及校外實習，協助學生具備實務熟悉度及至少一項實務專業技能。 精進學習： 本系開設假日讀書會，匯集本系所有願意學習的學生(含畢業生)一起進修成長。另外在專業知能教育方面，本系發展特色為： ● 具備財務金融基礎及進階專業知識 ● 具備財務金融專業分析能力 ● 具備財務金融法規基本素養 ● 熟悉財務金融實務運作 ● 具備製作專題的能力 ● 取具就業所須之財務金融專業證照 ● 具有開闊之國際觀
聯絡方式	電話：02-8209-3211 分機 6400、6401 傳真：02-8209-3211 分機 6408 電子郵件： fn_office@mail.lhu.edu.tw

系別	企業管理系
考試項目	書面資料審查佔總成績50%
	除報名必要繳交文件外，另指定繳交： 必要繳交資料： 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 選擇性繳交資料： 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績50%
	日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明
其他規定	本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。
學系介紹	<p>企管系每年落實本位課程之精神，依據學生就業本位之需求進行相關課程之規劃；根據歷年畢業生流向調查顯示，本系畢業生就業主要分佈於「行銷流通」、「經營管理」及「企業 e 化」三大就業專精領域，除了基礎知識技能外，對於「問題解決」、「創意思考」及「資訊管理」能力之需求相當殷切。本系教學目標可由核心特色競爭能力之培養及就業領域專精能力之養成兩個層面來加以說明：</p> <p>一、特色能力：「專案管理」、「創新創意」及「資訊應用」藉由本系特色發展策略之落實，透過師資、課程、設備、證照及活動等相關措施，針對本系所有學生進行系統性之實務課程規劃，期使學生兼具「整合規劃與問題解決」、「創新思考與創意實踐」及「科技應用與資訊管理」等三大特色核心競爭能力。</p> <p>二、就業專精領域：「商業服務」、「行政管理」及「企業 e 化」根據學生職能興趣，透過本系各項就業輔導機制，引導學生根據課程地圖之建議修習相關課程，逐步強化特定就業領域之知識與職能需求，而能成為理論與實務並重的即用型企業管理實務人才。</p>
聯絡方式	電話：02-8209-3211 分機 6500、6501、6521 傳真：02-8209-3211 分機 6510 電子郵件：ba@mail.lhu.edu.tw

系別	資訊管理系
考試項目	書面資料審查佔總成績 50%
	<p>除報名必要繳交文件外，另指定繳交：</p> <p>必要繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 <p>選擇性繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績 50%
其他規定	<p>日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明</p> <p>本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。</p>
學系介紹	<p>資訊管理系(所)的目標在培育產業界所需之軟體發展及維護、網路規劃與管理、資料庫管理與應用與產業電子化整合應用等專業資訊服務與管理人才。規劃核心實務課程與企業界緊密結合，強化企業趨勢所需之雲端、行動商務與資訊整合服務等資訊能力培養。發展特色如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、強調學生實務資訊能力，發展「雲端服務系統」、「健康照護系統」、「電子商務系統」、「iBeacon 定位系統」等專題，鼓勵學生參與資訊相關競賽。 二、重視產學合作建造親產業環境、輔導學生考取國際 IT 證照提升就業力與薪資水準。 三、規劃「雲端服務應用與管理」、「前導式資料庫」、「資訊整合服務」、「資訊軟體服務」等訂單式就業學程，培養學生資訊實務進階能力，因應未來資訊產業趨勢。 四、建立「巨量資料分析」、「資訊金融」等跨領域學程，安排資訊實務課程，結合業界金融專家授課，培養跨領域科技金融人才。 <p style="text-align: center;">～歡迎加入資管系行列 迎向璀璨人生～</p>
聯絡方式	<p>電話：02-8209-3211 分機 6300、6301</p> <p>傳真：02-8209-3211 分機 6302</p> <p>電子郵件：im@mail.lhu.edu.tw</p>

系別	工業管理系
考試項目	書面資料審查佔總成績 50%
	<p>除報名必要繳交文件外，另指定繳交：</p> <p>必要繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 <p>選擇性繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績 50%
	日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明
其他規定	本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。
學系介紹	<p>工業管理系是培育未來老板(Future Boss)的科系，運用合理化與最佳化兩項工具，效率地(Efficiently)、有效地(Effectively)規劃人、時間、空間、技術，融合工業管理之理論與實務，促進產官學研合作，提供學術與研究成果回饋社會，為北台灣優質的全方位工業管理人養成科系。</p> <p>一、本系所特色有：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 運用雲端科技整合企業生產、銷售、服務、進行規劃與管理。 2. 與業界產學合作開設產學攜手、產業學院、與訂單式就業學程，提供多元的實習機會。 3. 因應工業 4.0 趨勢，開設企業資源規劃、大數據、物聯網、人工智慧相關課程、以利學生畢業時即順利接軌就業。 <p>二、未來的出路：</p> <p>所有的場、廠、中心、都需要組長、廠長或中心主任來管理，工管系培育士農工商育樂各行各業的總經理 CEO 或負責人，貫穿三大產業循環：製造業、買賣業、服務業。主要的職位/稱有：工程師(工業、品管、資訊、生管)、專員(業務、行銷、市調、採購、研發)、管理師(流通、物流、運籌)、企業資源規劃師、企業營運顧問師(使用專案管理軟體提供整合、即時與正確的資訊)。</p>
聯絡方式	<p>電話：02-8209-3211 分機 6100、6101</p> <p>傳真：02-8209-3211 分機 6408</p> <p>電子郵件：dim@mail.lhu.edu.tw</p>

系別	應用外語系
考試項目	書面資料審查佔總成績50%
	<p>除報名必要繳交文件外，另指定繳交：</p> <p>必要繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 <p>選擇性繳交資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績50%
	日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明
其他規定	本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。
學系介紹	<p>培育目標： 本系旨在於配合國家知識經濟時代國際化之需求，以培養專業與實務之外語人才。教育目標首在培養學生英語、商務觀光與會展、數位、第二外語競爭力，使學生能應用所學於未來的職場中。提供多元化學習環境與多功能智慧設備，協助學生取得外語、商務物及電腦軟體應用相關證照以滿足業界之人才需求，成為具有國際競爭力的外語跨領域實務人才。</p> <p>發展特色： 本系擬定五大重點特色為現階段及未來努力發展之願景：跨領域多元學習、國際學術交流、產學合作與實習、專業志工與服務學習及多元證照。設計四年一貫之課程設計，外語教育以英文為主，第二外語為輔。第一、二學年著重基礎語言教育，兼顧學生之專業知識、科技能力、專業倫理及人文素養之內涵。第二外語文包含日、西、韓、越等語言學習。本系學生需取得英(外)語檢定證照、電腦軟體證照 IC3 等。本系亦積極與產業合作，進行產學合作計畫，合作企業包括觀光旅館業、外銷貿易業、會展產業、美語教學機構、翻譯文教出版等，以使學生獲得實務經驗。此外，海外實習及交換學生機會可擴展學生國際視野及培養世界觀，而專業志工服務學習可展現學生人文關懷精神。</p>
聯絡方式	<p>電話：02-8209-3211 分機 6800、6801</p> <p>傳真：02-8209-6862</p> <p>電子郵件：fl@mail.lhu.edu.tw</p>

系別	觀光休閒系
考試項目	書面資料審查佔總成績50%
	除報名必要繳交文件外，另指定繳交： 必要繳交資料： 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 選擇性繳交資料： 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績50%
	日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明
其他規定	本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。
學系介紹	<p>一、培養觀光休閒服務產業之專業人才為主要目標，使學生具有服務創新國際視野之導覽解說專業及數位觀光休閒科技應用的專業能力。</p> <p>二、培育旅行業管理人員、旅館業管理人員、休閒服務產業管理人員等三種代表工作職類之產業人才。</p> <p>三、以餐飲、旅館、休閒、旅運等產業基礎技術培訓相關人才，強化產學互動，充分結合學校及產業資源，藉由適當的實作練習及專業課程規劃，深耕關鍵性基礎技術，培育更多產業需求務實人才。</p> <p>四、本系主要發展特色為：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.以國際化、資訊化、專業化，實務應用導向課程設計。 2.建構證照、實習、就業三位一體學習環境。 3.發展國際觀光與在地休閒的最佳搖籃。 4.與國際化企業簽約並提供國內外實習機會。 5.專業教室軟硬體設備與業界同步。 6.大四可選修至企業實習一年，就業無縫接軌。
聯絡方式	<p>電話：02-8209-3211 分機 6930、6931</p> <p>傳真：02-8209-6862</p> <p>電子郵件：tourism@mail.lhu.edu.tw</p>

系別	多媒體與遊戲發展科學系
考試項目	書面資料審查佔總成績50%
	除報名必要繳交文件外，另指定繳交： 必要繳交資料： 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 選擇性繳交資料： 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績50%
	日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明
其他規定	本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。
學系介紹	一、培育目標： 多媒體與遊戲發展科學系以結合資訊科技、人文與藝術領域專長，培育數位遊戲、電腦動畫、網路多媒體、數位影音應用等整合性技術人才，以達到資訊軟體開發的理性思維與設計創意之感性訴求並重的培育目標。 二、發展特色 本系已成立「MAC 多媒體教學教室」、「PC 遊戲教學教室」、「多功能展示室」、「數位攝影棚」、「數位內容後製作室」、「遊戲設計實驗室」、「數位錄音室」、「遊戲測試暨專題製作室」、「數位內容教學實驗室」。以發展「數位遊戲」、「互動式多媒體」、「虛擬實境」、「電腦動畫」及「數位內容」為主要發展特色。
聯絡方式	電話：02-8209-3211 分機 5800、5801 傳真：02-8209-3211 分機 5810 電子郵件：game@mail.lhu.edu.tw

系別	文化創意與數位媒體設計系
考試項目	書面資料審查佔總成績50%
	除報名必要繳交文件外，另指定繳交： 必要繳交資料： 1. 歷年成績單正本(含名次證明) 2. 簡歷自傳或學習成長歷程 選擇性繳交資料： 1. 證照 2. 競賽成果紀錄及各類有助於審查之資料
	面試佔總成績50%
	日期及地點：將另行寄送「面試通知書」內註明
其他規定	本系學生須於畢業前通過本校認可之英(外)語能力檢定(如托福、多益、全民英檢等)，詳如附錄三。
學系介紹	<p>文化創意與數位媒體設計系以培養兼具影音媒體製作與跨領域整合之產品設計人才。因應產業發展與市場人才需求，本系課程以「文化創意」為底蘊，內容涵蓋「商品設計」與「影音媒體」兩大領域，培育學生具備視覺美感、創新產品設計、3D 電腦繪圖、影片企劃製作、數位影音剪輯等未來職涯所需之能力。學生畢業後從事與專業相關類型職業，如影片製作人員、多媒體設計師、產品設計師、視覺設計師、商業設計師、及文化創意工作人才。因應 AI 時代，課程融入 AI 人工智慧的相關內容，以更便捷的方式學習與應用。</p> <p>本系設有視覺印刷體驗學習工坊、數位影音講堂、專業攝影棚、專業錄音室、專業影音剪輯電腦教室、素描繪畫教室、時尚媒材工作室、立體造型工坊、3D 列印實驗室、數位化 3D 建模電腦教室。另有完善的教學資源與專業器材以供學生借用，包括高階相機與鏡頭、專業攝影腳架、專業收音設備…等。此外，另有雷射雕刻機、CNC 雕刻機、3D 列印機、真空成形機、UV 墨直噴機、燙印機、刺繡機、攝影棚、錄音室等教室內設備可供學生在校使用，完善教學資源。</p>
聯絡方式	<p>電話：02-8209-3211 分機 6601、6602</p> <p>傳真：02-8209-3211 分機 6408</p> <p>電子郵件：ccd@mail.lhu.edu.tw</p>

參、報考資格

- 一、具國內外公立或已立案之私立高級中等學校、特殊教育學校高中(職)部以上學校畢業或已畢業生；或符合「入學大學同等學力認定標準」、有關大學學士班一年級新生報考資格(詳見附錄一)，並持有以下證明文件之一者，方得報名：
 - (一)領有身心障礙證明(手冊)者，且在報名截止日前仍為有效期。
 - (二)經各級主管機關特殊教育學生鑑定及就學輔導會鑑定為身心障礙，且相關鑑定證明在報名截止日前仍為有效期。
- 二、持境外地區學歷報考者，其學歷採認方式分別如下：
 - (一)持大陸地區中等以下各級各類學校學歷者：應依「大陸地區學歷採認辦法」辦理。查詢網址：
<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=H0010005>
 - (二)持香港及澳門地區專科以上學歷者：應依「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」辦理。查詢網址：
<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawContent.aspx?PCODE=Q0030008>
 - (三)其他外國地區學歷者：應依「大學辦理國外學歷採認辦法」(參閱附錄二)辦理。
 - (四)持境外地區學歷報考之錄取生，於報到時應繳交學歷採認所需各項文件之正本。但若未如期繳交，或經學校查證此境外地區學歷證明不實，或不符合教育部採認標準者，取消其錄取資格，不准註冊；註冊入學者，取消其入學資格；畢業者，註銷其學籍並追繳已發之學位證書，考生不得異議。
- 三、參加本項單招考試錄取學生，得同意參加當學年度其他大學校院及四技二專新生考試、聯合甄選及聯合登記分發等入學招生管道，惟須於「身心障礙學生升學大專校院甄試」放榜報到前擇一辦理報到程序，不得重覆報到。

肆、報名日期及方式

- 一、報名日期：自 114 年 4 月 28 日(一)上午 9 時起至 114 年 5 月 9 日(五)下午 5 時止。
- 二、報名方式：一律網路報名(網址：<https://www.lhu.edu.tw>)。考生務必於報名截止日前(郵戳為憑)將「報名表」、「郵政匯票」、「相關文件」等資料，掛號寄龍華科技大學招生委員會收或親交本校招生處。(繳交報名資料之考生，一律使用簡章「附件十一：報名專用信封封面」填妥黏貼於自備之信封套外郵寄)。

三、寄發面試通知單

面試通知單將於 114 年 5 月 16 日(五)寄發。考生於 114 年 5 月 23 日(五)仍未收到面試通知單，請先以電話向本校查詢，電話：(02) 8209-3211#3009~3014。

伍、網路報名應注意事項：

- 一、請參閱簡章第 2 頁之「網路報名作業流程」。
- 二、報考本校身心障礙學生入學招生，考生報名時所提供之個人資料僅作為招生資格審查及資料轉入本校資料庫作為註冊入學之用，不會將個人資料提供第三者使用，將依照「個人資料保護法」相關規定辦理。

陸、報名費及應繳交資料：

請於網路報名期限內完成網路報名作業，並請將下列資料，以限時掛號逕寄：333326 桃園市龜山區萬壽路一段 300 號「龍華科技大學招生委員會」或親交本校招生處辦理。報名資料袋中應繳報名資料，請考生於郵寄前確實查核無誤，如因文件不齊或郵資不足等因素遭退件而延誤報名，由考生自行負責。另完成報名後各項文件概不退還。

- 一、**報名費**：計新台幣 1,000 元整。(一律以郵政匯票繳交，受款人戶名「龍華科技大學」)。**【考生屬中華民國等所界定之低收入戶者，得於報名時檢附上開縣市政府(鄉、鎮、市區公所)所開具之低收入戶證明文件(非清寒證明)影本，辦理報名費全免，如為中低收入戶子女考生減免報名費 30%。】**

- 二、**報名表**：上網填寫報名資料完成後，**且上傳本人最近三個月內脫帽 2 吋照片**，經確認無誤後印製報名表，**並於考生簽名處簽名，即完成報名手續**。

- 三、**繳驗證件**：「**畢業生**」應繳交身分證正反面影本、畢業證書或同等學(歷)力資格證件影印本；「**應屆畢業生**」繳交身分證正反面影本及學生證正、反面影本(當學期註冊章應清晰可辨)，黏貼於簡章附件二證明文件黏貼單；有效期限內身心障礙證明黏貼於身心障礙證明文件黏貼用表(附件三)。

考生務必於報名截止日前(郵戳為憑)將「報名表」、「郵政匯票」、「證明文件黏貼單(貼身分證、學生證或學歷(力)證明文件影本(附件二)」、「身心障礙證明文件(附件三)」、「無法出具學歷證明切結書(附件四)」等資料，掛號寄龍華科技大學招生委員會收或親交本校招生處。

- 四、**繳交報名資料之考生，一律使用簡章「附件十一：報名專用信封封面」填妥黏貼於自備之信封套外郵寄。**

五、其他：

- 1.若需特殊服務之考生，於報名時繳交「應考服務需求表」附件五，並以證件影本繳驗，影本概不退還。
- 2.各項應繳證件，必須於報名時一次繳齊，事後不得以任何理由申請補繳或追認。

3. 凡報考資格不符或繳驗證件不符者，不受理報名。考生如獲錄取，但所繳證件或所填各項資料與事實不符，均不得註冊入學。入學後始被發覺者，依本校學則開除學籍。

柒、面試日期、時間及地點

面試日期訂於 114 年 5 月 24 日(六)在本校舉行，面試地點與次序將於面試通知書內註明，並於本校網頁招生資訊中公告。參加面試之考生請確實依照規定時間、地點與次序參加面試，未按規定辦理者將不予錄取。

捌、成績計算

考試各科目皆以一百分為滿分，總成績計算方法：

$$\text{總成績}=\text{面試}(50\%)+\text{書面資料審查}(50\%)$$

玖、成績複查

- 一、複查成績：於 114 年 6 月 5 日(四)下午 1 時至 6 月 6 日(五)下午 4 時止。
- 二、將成績複查申請表附件六傳真至(02) 8209-5709 龍華科技大學招生委員會。
- 三、申請複查成績以一次為限，並不得要求重閱。

拾、錄取方式

- 一、本考試於放榜前由招生委員會訂定最低錄取標準，各科分數得設下限，加權總分總分得設下限，在此標準以上且於招生名額內之考生，列為正取生，其餘為備取生。未達最低錄取標準，雖有缺額亦不錄取。不足額錄取時不得列備取生。錄取以考生總成績之高低序及志願序依次錄取，各校系均得酌列備取。
- 二、考生如有面試缺考，不予錄取。
- 三、錄取學生最後一名如有二人以上總成績相同或備取生總成績相同時，依各系訂定之總成績同分參酌順序擇優錄取，不得同分增額錄取。
- 四、備取生遞補作業，按備取順序依序遞補，依考生報名表登錄之聯絡電話，以電話方式通知考生辦理報到。
- 五、經錄取之考生不得申請保留入學資格。
- 六、考生所繳交各項證件如發現與報名時所繳證件不符、偽造、假借、塗改、矇混等情事，即取消其錄取資格(不退報名費)；註冊入學後發覺者，立即開除其學籍，不退還已繳之註冊費用，不發給與修業有關之任何證明文件；畢業後始發覺者，除依法追究其學位證書外，並報請教育部公告取消畢業資格。

拾壹、錄取公告

114年6月12日(四)放榜，並上網公告(網址：www.lhu.edu.tw)進入招生資訊。並於當日寄發錄取通知單。

拾貳、報到與註冊

- 一、正取生報到日期為114年6月19日(四)上午9時至16時止。
- 二、正取生應依錄取通知單規定攜帶畢業證書正本，辦理正取生報到手續(如報到時來不及繳交，須於開學後一週內補交，否則取消錄取資格)。如因特殊理由無法親自辦理時，應填具報到委託書(附件十)簽名後，將本人身分證正本交予委託人。受委託人應攜帶委託書、委託人身分證正本、受委託人身分證及報到所應攜帶之文件前來辦理，否則不予受理。正取生未依規定完成報到手續者，視同放棄錄取資格，考生不得異議。
- 三、正取生未依規定完成報到者，取消錄取資格，依序由備取生遞補。
- 四、備取生遞補報到日期將於114年6月20日(五)上午9時至16時止，個別以電話依備取順序通知報到。
- 五、欲放棄錄取資格者，請於114年6月25日(三)前填具「錄取生放棄錄取資格聲明書-附件七」，傳真至本校招生處(傳真號碼02-8209-5709)，並請來電確認。
- 六、本校將於8月中以限時掛號寄發新生資料袋，錄取考生應依規定如期辦理註冊手續。逾期未完成註冊手續者，取消入學資格。

拾參、考生申訴及異議

- 一、申訴範圍：凡考生(或考生家長)針對報名過程、試場違規處理、成績複查、登記分發及其他有關試務事項，認為行政措施有未盡事宜或執行疏失，致權益受損，得檢具證明文件或敘明理由，向招生委員會提出申訴。
- 二、申訴期限：自報名之日起至放榜後5日內止，逾期恕不受理。
- 三、申訴方式
 - 第一階段：書面申訴：
應填妥申訴書格式如(附件八)，載明考生姓名、報考院系別、准考證號碼、通訊地址、連絡電話、申訴事由、期望建議，可當面投遞或投郵為之。
前開申訴，應向招生委員會試務組提出，舉凡匿名、攻訐、誣陷之申訴事由，概不受理。
 - 第二階段：申訴人不服前一階段之處理結果，應於3日內填妥考生異議書格式如(附件九)，向招生委員會考生申訴處理小組提出異議。
- 四、處理程序
 - 第一階段：試務組接獲考生書面申訴，應會同有關各組資料詳實查證，並將處理結果於5日內以書面答覆申訴人。
 - 第二階段：考生申訴處理小組接獲考生異議書後，應即召開小組委員會議，調查事實作成決議，並於7日內以書面答覆。

拾肆、收費標準

【請見龍華科技大學會計室網頁之學雜費收費標準。】

入學大學同等學力認定標準(相關條文節錄)

教育部102年4月3日臺教高(四)字第 1020046811C號令修正發布

中華民國106年06月02日臺教高通字第1060073088B號令修正

中華民國111年01月25日臺教高通字第1112200196A號令修正

第 1 條 本標準依大學法第二十三條第四項規定訂定之。

第 2 條 具下列資格之一者，得以同等學力報考大學學士班（不包括二年制學士班）一年級新生入學考試：

一、高級中等學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

(一) 僅未修習規定修業年限最後一年，因故休學、退學或重讀二年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

(二) 修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學一年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

(三) 修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

二、五年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

(一) 修滿三年級下學期後，因故休學或退學一年以上，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

(二) 修讀四年級或五年級期間，因故休學或退學，或修滿規定年限，因故未能畢業，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

三、依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬高級中等學校或五年制專科學校，準用前二款規定。

四、高級中等學校及職業進修（補習）學校或實用技能學程（班）三年級（延教班）結業，持有修（結）業證明書。

五、自學進修學力鑑定考試通過，持有普通型高級中等學校、技術型高級中等學校或專科學校畢業程度學力鑑定通過證書。

六、知識青年士兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。

七、國軍退除役官兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。

八、軍中隨營補習教育經考試及格，持有高中學力證明書。

九、下列國家考試及格，持有及格證書：

(一) 公務人員高等考試、普通考試或一等、二等、三等、四等特種考試及格。

(二) 專門職業及技術人員高等考試、普通考試或相當等級之特種考試及格。

十、持大陸高級中等學校肄業文憑，符合大陸地區學歷採認辦法規定，並有第一款所列情形之一。

十一、技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：

(一) 取得丙級技術士證或相當於丙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗五年以上。

(二) 取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗二年以上。

(三) 取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證。

十二、年滿二十二歲，且修習下列不同科目課程累計達四十學分以上，持有學分證明：

(一) 專科以上學校推廣教育學分班課程。

(二) 教育部認可之非正規教育課程。

(三) 空中大學選修生選修課程（不包括推廣教育課程）。

(四) 職業訓練機構開設經教育部認可之專科以上教育階段職業繼續教育學分課程。

(五) 專科以上學校職業繼續教育學分課程。

十三、年滿十八歲，且修習下列不同科目課程累計達一百五十學分以上，持有學分證明：

(一) 職業訓練機構開設經學校主管機關認可之高級中等教育階段職業繼續教育學分課程。

(二) 高級中等學校職業繼續教育學分課程。

十四、空中大學選修生，修畢四十學分以上（不包括推廣教育課程），成績及格，持有學分證明書。

十五、具有下列非學校型態實驗教育資格之一：

(一) 符合高級中等以下教育階段非學校型態實驗教育實施條例第三十條第二項規定。

(二) 參與高級中等教育階段非學校型態實驗教育一年六個月以上，且與就讀五年制專科學校合計三年以上。

第 6 條 曾於大專院校擔任專業技術人員、於專科學校或高級中等學校擔任專業及技術教師，經大專校級或聯合招生委員會審議通過，得以同等學力報考第二條、第三條及前條所定新生入學考試。

第 7 條 大學經教育部核可後，就專業領域具卓越成就表現者，經校級或聯合招生委員會審議通過，得准其以同等學力報考第二條、第三條及第五條所定新生入學考試。

第 9 條 持國外或香港、澳門高級中等學校學歷，符合大學辦理國外學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定者，得準用第二條第一款規定辦理。

畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同級同類學校畢業生，得以同等學力報考大學學士班一年級新生入學考試。但大學應增加其畢業應修學分，或延長其修業年限。

畢業年級高於相當國內高級中等學校之國外或香港、澳門同級同類學校肄業生，修滿相當於國內高級中等學校修業年限以下年級者，得準用第二條第一款規定辦理。

持國外或香港、澳門學士學位，符合大學辦理國外學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定者，得準用前條第一項第三款及第四款規定辦理。

持國外或香港、澳門專科以上學校畢（肄）業學歷，其畢（肄）業學校經教育部列入參考名冊或為當地國政府權責機關或專業評鑑團體所認可，且入學資格、修業年限及修習課程均與我國同級同類學校規定相當，並經大專校級或聯合招生委員會審議後認定為相當國內同級同類學校修業年級者，得準用第二條第二款、第三條第一項第一款至第四

款、第四條第一項第一款至第三款、第二項與第三項第一款、第五條第一款至第四款及前條第一項第一款與第二款規定辦理。

持前項香港、澳門學校副學士學位證書及歷年成績單，或高級文憑及歷年成績單，得以同等學力報考科技大學、技術學院二年制學士班一年級新生入學考試。

第五項、前項、第十項及第十二項所定國外或香港、澳門學歷（力）證件、成績單或相關證明文件，應經我國駐外機構，或行政院在香港、澳門設立或指定機構驗證。

臺灣地區與大陸地區人民關係條例中華民國八十一年九月十八日公布生效後，臺灣地區人民、經許可進入臺灣地區團聚、依親居留、長期居留或定居之大陸地區人民、外國人、香港或澳門居民，持大陸地區專科以上學校畢（肄）業學歷，且符合下列各款資格者，得準用第二條第二款、第三條第一項第一款至第四款、第五條第一款至第四款及前條第一項第一款與第二款規定辦理：

一、其畢（肄）業學校經教育部列入認可名冊，且無大陸地區學歷採認辦法第八條不予採認之情形。

二、其入學資格、修業年限及修習課程，均與臺灣地區同級同類學校規定相當，並經各大學招生委員會審議後認定為相當臺灣地區同級同類學校修業年級。

持大陸地區專科以上學校畢（肄）業學歷，符合大陸地區學歷採認辦法規定者，得準用第四條第一項第一款至第三款、第二項及第三項第一款規定辦理。

持國外或香港、澳門學士學位，其畢業學校經教育部列入參考名冊或為當地國政府權責機關或專業評鑑團體所認可，且入學資格、修業年限及修習課程均與我國同級同類學校規定相當，並經大學校級或聯合招生委員會審議後認定為相當國內同級同類學校修業年級者，或持大陸地區學士學位，符合大陸地區學歷採認辦法規定者，修習第四條第三項第二款之不同科目課程達二十學分以上，持有學分證明，得報考學士後學士班轉學考試，轉入二年級。

持前三項大陸地區專科以上學校畢（肄）業學歷報考者，其相關學歷證件及成績證明，應準用大陸地區學歷採認辦法第四條規定辦理。

持國外或香港、澳門相當於高級中等學校程度成績單、學歷（力）證件，及經當地政府教育主管機關證明得於當地報考大學之證明文件，並經大學校級或聯合招生委員會審議通過者，得以同等學力報考大學學士班（不包括二年制學士班）一年級新生入學考試。但大學得視其於國外或香港、澳門之修業情形，增加其畢業應修學分或延長其修業年限。

第 10 條 軍警校院學歷，依教育部核准比敘之規定辦理。

第 11 條 本標準所定年數起迄計算方式，除下列情形者外，自規定起算日，計算至報考當學年度註冊截止日為止：

一、離校或休學年數之計算：自歷年成績單、修業證明書、轉學證明書或休學證明書所載最後修滿學期之末日，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

二、專業訓練及從事相關工作年數之計算：以專業訓練或相關工作之證明上所載開始日期，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

第 12 條 本標準自發布日施行。

大學辦理國外學歷採認辦法

育部 95 年 10 月 2 日台參字第 0950143638C 號訂定

教育部 103 年 8 月 5 日台參字第 1030103472E 號令修正

第 1 條 本辦法依大學法第二十八條第二項規定訂定之。

第 2 條 大學辦理持國外學歷入學學生之學歷採認事宜，應依本辦法規定為之。

第 3 條 本辦法用詞，定義如下：

一、採認：指就國外學歷完成查驗、查證並予認定之過程。

二、參考名冊：指教育部（以下簡稱本部）就外國政府權責機關或外國專業團體認可之當地國大專校院，收錄其名稱、地址所彙集而成之名冊。

三、查驗：指查核驗明經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構（以下簡稱駐外館處）驗證之國外學校學位證書、成績證明等證件與入出國主管機關核發之入出國紀錄及其他相關證件。

四、查證：指依國外學校之學位證書、成績證明等證件，查明證實當地國政府權責機關或專業評鑑團體對學校認可情形與其入學資格、修業期限及修習課程等事項。

第 4 條 國外學歷符合下列各款規定者，始得採認：

一、畢（肄）業學校應為已列入參考名冊者；未列入參考名冊者，應為當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體所認可。

二、修業期限、修習課程，應與國內同級同類學校規定相當。

第 5 條 申請人申請國外學歷採認，應自行檢具下列文件，送各校辦理：

一、國外學歷證件及歷年成績證明影本一份。

二、包括國外學歷修業起迄期間之入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。但申請人係外國人或僑民者，免附。

三、其他學校規定之相關文件。

前項第一款文件，受理學校得逕向申請人國外畢業學校查證、函請我國駐外館處協助查證，或請申請人辦理驗證。

第六條第八項及第九項之申請人，得以經當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體出具之證明文件代替第一項第二款資料。

第 6 條 第四條第二款所稱修業期限，指申請人停留於當地學校之修業時間，其規定如下：

一、持高級中等學校學歷者，累計修業時間應符合當地國學制之規定。

二、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。

三、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿八個月。

四、持博士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。

五、碩士、博士學位同時於同校系（所）修習者，累計修業時間至少須滿二十四個月。

六、以專科學校畢業學歷或具專科學校畢業同等學力進修學士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。

前項修業期限，各校應對照國內外學制情形，以申請人所持國外學歷當地國學制、修業期間學校行事曆及入出國紀錄等綜合判斷，其所停留期間非屬學校正規學制及行事曆所示修課時間者，不予採計。

修讀學士學位表現優異者，其修業期限，得由各校衡酌各該國外大學學制規定及實際情況，予以酌減。

符合特殊教育法所稱身心障礙者，其修業期限，得由各校衡酌各該國外大學學制、身心障礙程度及其他實際情況，予以酌減。

經由國際學術合作模式，同時在國內外大學修讀同級學位者，不得全程於國內大學修業；其修業期限，得累計其停留於各當地大學之修業時間，並應符合下列規定，不適用第一項規定：

一、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。

二、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿十二個月。

三、持博士學位者，累計修業時間至少須滿二十四個月。

前項申請人於國內外大學修習之學分數，累計應各達獲頒學位所需總學分數之三分之一以上。

申請人修業時間達第一項或第五項所定修業期限三分之二以上，其修業期限得由學校就申請人所持國外學歷當地國學制、修業期間學校行事曆、入出國紀錄及國內同級同類學校學制等綜合判斷是否符合大學入學同等學力後予以採認。

申請人入學所持國外學歷依國外學校規定須跨國（不包括我國）修習者，由申請人出具國外學校證明文件並經學校查證認定後，其跨國之修業期限得併計為第一項所定之當地修業期限，且該跨國修習學校應符合第四條、大陸地區學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法之規定。

申請人持國內大學與國外大學合作設立經本部專案核定之學位專班學歷入學者，其停留國內大學之修業期限得併計為第一項及第五項所定之修業期限。

第 7 條 第四條第二款所定修習課程，如以遠距教學方式修習，取得國外學校學歷者，應在符合第四條第一款規定之學校修習科目學分，或經由國際學術合作在國內大學修習學分，其學分數並符合國內遠距教學之規定。

第 8 條 各校辦理國外學歷採認，除藝術類文憑，應依本辦法規定辦理查證後採認外，應依下列程序為之：

一、國外高級中等學校學歷或已列入參考名冊之國外學校學歷，由各校依本辦法規定採認。

二、未列入參考名冊之國外學校學歷，各校應依本辦法規定辦理查證後採認。

前項採認如有疑義時，學校應組成學歷採認審議小組進行採認；該小組之組織及運作規定，由學校定之。

經前項學校審議小組審議後仍無法逕行採認者，學校得敘明疑義，並檢附相關證明文件送本部協助。

第 9 條 各校辦理國外學歷查證，應由申請人出具授權查證之同意書及相關文件。

各校向申請人國外畢業學校查證，或函請駐外館處協助查證申請人所持國外學歷之項目如下：

一、入學資格。

二、修業期限。

三、修習課程。

四、當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體對學校認可情形。

五、其他必要查證事項。

第 10 條 國外學歷有下列情形之一者，不予採認：

一、經函授方式取得。

二、各類研習班所取得之修課證書（明）。

三、取得博士學位候選人資格未獲得博士學位，申請採認相當於碩士學位資格。

四、未經註冊入學及修業，僅以論文著作取得博士學位。

五、名（榮）譽學位。

六、非使用中文之國家或地區，以中文授課所頒授之學歷。但不包括中等學校學歷。

七、未經本部核定，在我國所設分校、分部及學位專班，或以國外學校名義委託機構在國內招生授課取得之學歷。

八、以遠距教學方式取得之學歷不符第七條規定者。

第 11 條 申請人所提供之各項證件，有偽造、變造、冒用等不實情事，經調查屬實者，應予撤銷其學歷之採認。獲錄取者，撤銷其入學許可；已註冊入學者，撤銷其學籍，且不發給與修業有關之任何證明文件；畢業後發現者，撤銷畢業資格，並請申請人繳還及註銷學位證書；涉及刑事責任者，移送檢察機關依法辦理。

第 12 條 國內各用人或考試機構採認國外學歷者，得由各該主管機關參照本辦法規定辦理。

第 13 條 本辦法自發布日施行。

附錄三

本校認可之「英（外）語能力檢定」通過標準如下：

英（外）語檢測類別	學生就讀系所	
	應用外語系	日間部其他各系
托福(TOEFL iBT) 滿分 120 分	42	42 (TOEFL iBT 只認列 B1 級以上)
托福(TOEFL ITP) 滿分 677 分	460	337
多益(TOEIC) 滿分 990 分	650	225
TOEIC Bridge 多益普級測驗 滿分 100 分	84	60
TOEIC 口說測驗 滿分 200 分	120	90
TOEIC 寫作測驗 滿分 200 分	120	70
全民英檢(GEPT) 計分初、中、中高、高級	中高級初試	初級複試 或 中級初試
大學校院英語能力測驗(CSEPT) 第一級 滿分 240 分	170	130
大學校院英語能力測驗(CSEPT) 第二級 滿分 360 分	180	12
國際英語測驗系統(IELTS) 滿分 9 分	4.0	3.0
劍橋領思職場英語測驗 (Linguaskill Business)	B1 (140-159)	A2 (120-139)
劍橋領思實用英語測驗 (Linguaskill General)	B1 (140-159)	A2 (120-139)
ILTEA(國際英檢) A2 滿分 200 分；B1 滿分 200 分	B1 (閱讀及聽力需各達 60 分以上)	A2 (閱讀及聽力需各達 60 分以上)
日本語能力試驗(JLPT) 新制 滿分 180 分	N3	N4

龍華科技大學 114 學年度日間部單獨招收身心障礙學生考試

網路報名造字申請表

姓 名		身分證字號	
報考院系別		Line ID	
行動電話		電 話	
通訊地址	□□□		
電子郵件			
<p>網路報名之資料若各種輸入法均無法產生之字，請先以「*」代替</p> <p>原資料：</p> <p>需造字之字：</p>			

註：網路報名之資料若無法輸入之字，請於報名截止日前傳真至
(02) 8209-5709 「龍華科技大學招生委員會」。

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生考試
證明文件黏貼單

身分證正面影印本黏貼處	身分證反面影印本黏貼處
學生證正面影印本黏貼處 (已取得畢業證書者免貼)	學生證反面影印本黏貼處 (已取得畢業證書者免貼)
學歷證件黏貼處(畢業生請黏貼畢業證書影本)	

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生考試

身心障礙證明文件黏貼用表

准考證號碼	※考生請勿填寫※		
考生姓名		身分證字號	
身心障礙證明	<input type="checkbox"/> 身心障礙證明〈手冊〉正反面影本 <input type="checkbox"/> 特殊教育學生鑑定及就學輔導會核發之證明		
文件有效期限	年 月 日		
障礙類別	<input type="checkbox"/> 視覺障礙生 <input type="checkbox"/> 聽覺障礙生 <input type="checkbox"/> 腦性麻痺生 <input type="checkbox"/> 自閉症生 <input type="checkbox"/> 學習障礙生 <input type="checkbox"/> 肢體障礙生 <input type="checkbox"/> 智能障礙生 <input type="checkbox"/> 語言障礙生 <input type="checkbox"/> 多重障礙生 <input type="checkbox"/> 發展障礙生 <input type="checkbox"/> 身體病弱生 <input type="checkbox"/> 情緒障礙生 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
障礙程度等級	<input type="checkbox"/> 極重度 <input type="checkbox"/> 重度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 輕度 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
必繳文件			
身心障礙證明 正面影印本黏貼處		身心障礙證明 背面影印本黏貼處	
教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會所發之證明正面影印本黏貼處 (請浮貼)			

附件四

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生

錄取後無法出具學歷證明 切結書

本人保證符合龍華科技大學「114 學年度日間部單獨招收身心障礙學生考試」報考資格，茲因

原就讀學校作業不及，或本學期還在就讀，無法申請畢業證書。

其他原因_____

因無法出具學歷證明提供審查，請准予先行報到，再於註冊時繳交相關學歷(力)證件正本。如不符合招生簡章所訂報考資格者，視同自願放棄入學資格，絕無異議。

此致

龍華科技大學招生委員會

立切結書人： (簽名)

身分證字號：

電 話：

手 機：

中 華 民 國 114 年 月 日

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生考試

應考服務需求表

准考證號碼		報考系別	
考生姓名		身分證字號	
聯絡電話	日()	行動電話：	
通訊地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 縣市 鄉鎮市區 村里 街路 段 巷 弄 號 樓		
障礙類別		障礙程度等級	<input type="checkbox"/> 極重度 <input type="checkbox"/> 重度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 輕度
緊急聯絡人姓名		關係	行動電話

※考生應考支援項目(可複選)：

面試提早入場	<input type="checkbox"/> 提早 5 分鐘入場
提供輔具	<input type="checkbox"/> 輪椅 <input type="checkbox"/> 其他：_____
面試當天溝通表達方式	<input type="checkbox"/> 唇語 <input type="checkbox"/> 筆談 <input type="checkbox"/> 手語 <input type="checkbox"/> 其他：_____
面試當天須提供服務	<input type="checkbox"/> 對話音量放大 <input type="checkbox"/> 對話速度放慢 <input type="checkbox"/> 手語翻譯 <input type="checkbox"/> 其他：_____
其他需求	
附註	1.本會將依考生特殊需求審查，儘量提供服務。 2.本表請於報名時一併繳交。
申請日期	中華民國 年 月 日

此致

龍華科技大學招生委員會

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生考試

成績複查申請表

申請日期： 年 月 日

准考證號碼		報考系別	
考生姓名		身分證字號	
聯絡電話	日()	行動電話：	
通訊地址	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 縣市 鄉鎮市區 村里 街路 段 巷 弄 號 樓		
複查項目請打勾	成績	複查得分(考生請勿填寫)	
		成績	
<input type="checkbox"/>	書面審查成績		
<input type="checkbox"/>	面試成績		
申請考生簽名：_____			
複查回覆事項：(考生請勿填寫)			
日期： 年 月 日			

注意事項：

- 1、本複查成績申請表，傳真向「龍華科技大學招生委員會」提出申請，傳真號碼(02) 8209-5709。
- 2、本校招生委員會概不受理委託他人、考生本人或家長來校查問。
- 3、申請成績複查(筆試)以一次為限，並不得要求重閱。
- 4、逾期不予受理。

附件七

**龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生考試
錄取生放棄錄取資格聲明書**

本人_____因_____原因，自願放棄龍華科技大學 114 學年度日間部
單獨招收身心障礙學生考試_____系之錄取資格，絕無異議，特此聲明。此致
龍華科技大學招生委員會

准考證號碼：

考生簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

本聯由龍華科技大學留存

**龍華科技大學 114 學年度日間部單獨招收身心障礙學生考試
錄取生放棄錄取資格聲明書**

本人_____因_____原因，自願放棄龍華科技大學 114 學年度日間部
單獨招收身心障礙學生考試_____系之錄取資格，絕無異議，特此聲明。此致
龍華科技大學招生委員會

准考證號碼：

考生簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

本聯由考生自存

附件八

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生考試

考 生 申 訴 書

姓 名		報 考 院 系 別		准 考 證 號 碼	
-----	--	--------------	--	--------------	--

通 訊 地 址		連 絡 電 話	
		手 機	

申訴事由：

建議：

申訴人	(簽名)	與考生 之關係	
申訴日期		中華民國	年 月 日

此 致

龍華科技大學招生委員會

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生考試
考 生 異 議 書

姓 名		申 請 者	(簽名)
原申訴主旨：			
異議理由及證據：			
中華民國 年 月 日			

此 致

龍華科技大學招生委員會

附件十

龍華科技大學 114 學年度四技日間部單獨招收身心障礙學生考試報到委託書

本人_____因為_____ (事由)，
未能親自辦理報到及，擬委託
_____ (被委託人姓名)代為全權辦理，如有任何錯誤損
及個人權益，概由本人自行負責。
此 致

龍華科技大學招生委員會

委託人：姓名： (簽名)

身分證字號：

地址：

電話：

被委託人：姓名： (簽名)

(代理人) 身分證字號：

地址：

電話：

中 華 民 國 114 年 月 日

備註：請被委託人攜帶本人身分證及委託人身分證

報名專用信封封面

3 3 3 3 2 6

桃園市龜山區
萬壽路一段
300號

龍華科技大學招生委員會 收
(114學年度四技大學部單獨招生身心障礙學生)

限時掛號

請自行貼妥
限時掛號

報考人姓名：

報考人地址：

報考人電話：

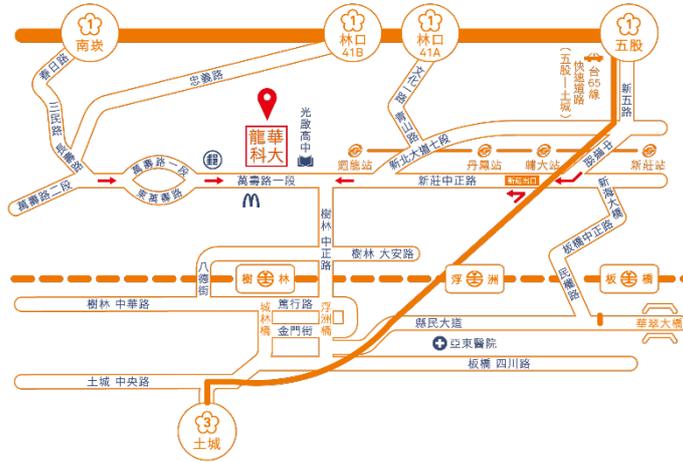
報考學院： 管理學院 人設學院

請確實檢查所附資料，並於左列勾選

- 一、報名表（上網填寫報名資料完成後，印出報名表，並於考生簽名處簽名）
- 二、郵政匯票（新台幣壹仟元、戶名：龍華科技大學）
- 三、繳驗證件
 - 1. 附件二證明文件黏貼單
 - 2. 附件三身心障礙證明文件黏貼用表
 - 3. 附件四在校生如未能及時取得畢業證書，請填寫無法出具學歷證明切結書
- 四、書面審查資料
 - 1. 必繳資料：歷年成績單正本（含名次）及簡歷自傳
 - 2. 選繳資料：其它有利於審查之資料影本

龍華科技大學交通路線圖

交通路線圖



高鐵板橋站
轉乘往迴龍之客運
約50分鐘抵達

臺鐵樹林站
轉乘往迴龍之客運
約45分鐘抵達

捷運迴龍站
轉乘往迴龍之客運
約3分鐘抵達



新竹客運
5675 楊梅-新莊

三重客運
635 台北-迴龍
810 土城-迴龍
藍37 捷運板橋站-迴龍
橘21 新北產業園區-迴龍
607 長庚醫院-迴龍
608 樹林保安街-桃園大有路

桃園客運
5009 桃園-新莊
262 龜山-捷運迴龍站

國光客運
1803 基隆-中壢

桃園捷運棕線先導公車
BR 桃園-捷運迴龍站
601 內壢-捷運迴龍站



樹林-龍華科技大學
約15分鐘車程

板橋-龍華科技大學
約20分鐘車程



下一站：龍華科技大學

校址：333326 桃園縣龜山鄉萬壽路一段 300 號 (本校位於捷運新莊線迴龍站旁)

電話：02-8209-3211 分機 3009~3014

傳真：02-82095709

網址：<https://www.lhu.edu.tw>