國立臺南第一高級中學教職員
健康檢查申請表

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>職稱</td><td></td></tr>
<tr><td>出生年月日</td><td></td><td colspan="2">請至經衛生福利部評鑑合格之醫院或教學院、經財團法人醫院評鑑暨品質策進會健康檢查品質認證之診所，或經勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構進行健檢。</td></tr>
<tr><td>申請類別</td><td colspan="3">40 歲以上，每二年一次，公假 1 天，補助新臺幣 4,500 元</td></tr>
<tr><td rowspan="2">前次登記健檢
（請勾選）</td><td colspan="3">□第一次申請</td></tr>
<tr><td colspan="3">□ 曾於_____年度申請並獲健康檢查補助</td></tr>
<tr><td>本次健檢時間</td><td colspan="3">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>健檢醫療院所</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="4">茲領到
國立臺南第一高級中學發給員工本人健檢補助費
新臺幣　　仟　　佰　　拾　　元整。
中華民國　　年　　月　　日　　經領人　　簽章</td></tr>
<tr><td rowspan="2">檢附證明文件
（請勾選）</td><td colspan="3">□健康檢查費收據(影本請本人簽名)</td></tr>
<tr><td colspan="3">□其他_____</td></tr>
</table>

申請人		人事室	主計室	校長
	申請審核			
	核銷審核			

註：

1. 填具本申請表奉核後據以申請公假。

2. 經費核銷：符合請領補助者，自 111 年 1 月 1 日起補助新臺幣 4,500 元，請於健檢後檢附健康檢查單據影本辦理核銷撥款，未達此金額者覈實報銷。

3. 教育人員公假健檢，於寒暑假期間辦理，倘無法於寒暑假期間辦理，以不影響學校課務、校務之運作，惟課務需自理；其餘人員公假健檢，以不影響公務為原則。

4. 留職停薪期間不得申請補助。

1110101