## 報名流程:

註冊(詳記**信箱及密碼)→**撰寫報名表〔含上傳 6 個月內 2 吋相片 jpg 檔(勿上傳生活照)〕 → 有應考服務需求上傳佐證資料→<次費(ATM 轉帳,不開放臨櫃代收)。

步驟:

(\*註冊及登入鍵置於報名系統首頁最底處,請將報名系統首頁畫面往下拉。) 一、註冊電子信箱:請詳記信箱及密碼,以便之後登入系統。



二、**撰寫報名表並上傳 2 吋相片** (請上傳 JPG 格式,勿上傳生活照或其他)

登入/列印/杳詢

已註冊完成撰寫報名表

- 請以<u>信箱和密碼登錄系統後</u>,填寫報名資料(請務必確認個人資料正確性,以免損及權益), 報名期間截止後無法修改資料。【姓名、身分證號碼、信箱及密碼於<u>註冊時</u>即已固 定,無法修改】。
- 有<u>身心障礙應考服務需求</u>者,請於填寫「報名資訊\_基本資料」時,點選<u>申請應考服務</u>,於 完成資料填寫完成後,可至<u>印表作業</u>列印身心障礙應考人服務申請書(請將填寫後申請書併 同身心障礙證明,於報名時間截止前點選"資料上傳"按鈕上傳,並於上班時間來電人事 室確認。)

Step01. 基本資料 以下基本資料*為必填欄位, 請務必詳填以下表格。		
甄邏科別。	•	
姓名	100	
性別。	● 男 ○ 女	
身分證統一編號。	10000	
聯絡用電子信箱		
國籍。	● 中華民國籍 ○ 兼具外國籍:	
婚姻	●已婚 ○未婚	
兵役	● 免役 ○ 役畢 ○ 未役 ○ 服役中	
是否申請應考服務	●是 ○否	

3. 營養師證書請填寫於教師證欄位

	證書類別 🤇	▶合格教師證書【登記】 ○中等	爭學校教
登記或移	食定科目 <sup>*</sup>	營養師	
8	ĕ證 <mark>機關</mark> *	行政院衛生署	
師資均	8育學校*	無	
5	≹證日期 <sup>★</sup>	請輸入發證日期	
割	<b>音字號</b> *	營養師第0000號	
	實習學校	<b>無</b>	

4.爾後請以"已註冊完成撰寫報名表"按鈕登入系統,進行列印表件、查詢繳費狀態(可列印繳 款單)、查詢成績…等作業】

三、申請應考服務者請上傳佐證資料(請上傳 PDF),其餘考生毋須上傳(無需求者只要往下按下 一步,或於填妥報名資料儲存後,直接至<u>繳費資訊</u>查詢列印繳款單。)

1.上傳文件區-**範例檔為空白**,請報考者忽略範例,直接上傳相關證件

2.有應考服務需求請依簡章規定,於報名時間截止前,將**文件**上傳至類別為:<u>其他簡章內規定應檢附</u> 之文件,請上傳 PDF 檔,並來電人事室確認。

## 四、繳費:

- 1. 報名資料填寫完成(含上傳2吋相片,請勿上傳生活照)時,才可列印繳款單。
- 2. 一組繳費帳號僅提供1人報考使用,請勿使用他人繳款帳號繳費。
- 請於報名時間截止前至自動櫃員機(ATM)或網路 ATM 轉帳繳交初試報名費 (需自行負擔轉帳 手續費),切勿至銀行臨櫃繳款(未開放臨櫃代收),繳費證明請自行妥善留存。
- 4. 繳費完成後,可查詢繳費狀態(因轉帳與入帳有時間差,請於轉帳 3-4 工作日上午 9 時後登 入系統查詢)



國立臺南第一高級中等學校教師甄試報名 National Tainan No. 1 Senior High School Teacher Selection Examination Registration Syst	条統 <sup>em</sup>
	系統
報名資訊	登出
(1) 1 發年度第 1 次	
報名時間:11,5,12,10,500 11,501,550 20,550 報名資訊 印表作業 資料上傳 激費資訊 成績查詢	

★ 報名資訊按鈕:填寫並修改報名資料。務必確認個人資料正確性。

★ 印表作業按鈕:

可列印身心障礙應考人員服務申請表(填寫報名資訊\_基本資料時,點選<u>申請應考服務</u>,)、准考證【列印功能將於報名時間截止後、本校完成銷帳後開放列印。預計於114年6月4日下午1時開放列印。】

國立臺南第一高級中等學校教師甄試報名系統 National Tainan No. 1 Senior High School Teacher Selection Examination Registration System
1     >     2     >     3     >     4     >     5       填寫報名資料     報名資料預覽     >     印表作業     資料文件上傳
印表作業 報名表 報名切絵書 身心隆礙應考人員服務申請表 成績複直申請表
回首頁 下一步

★ 資料上傳按鈕:有應考服務需求請上傳證明文件,請上傳 PDF 檔。

★ <u>繳費資訊</u>按鈕:可列印繳費單或查詢繳費狀態。繳費完成後,可查詢繳費狀態(因轉帳與入 帳有時間差,請於**轉帳 3-4 個工作日上午 9 時後**登入系統查詢)

★ 准考證按鈕:於開放列印准考證時,此按鈕才會出現,才可列印准考證。