

## 國立臺南第一高級中學教師專業發展學習社群研習/活動申請表

研習名稱					
經費來源 由教學組填寫	<input type="checkbox"/> 高中優質化 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
申請人簽名			社群/活動名稱		
活動日期	年      月      日      : ~      :				
活動地點					
邀請講者	姓名		服務單位		
<b>【活動計畫請附於申請表後】</b>					
經費申請項目	經費名稱	數量	單價 (元)	總額 (元)	說明
	講師鐘點費				1. 校內教師每小時 1,000 元 2. 外聘每小時 2,000 元 3. 特殊需求請說明：
	講師交通費				<input type="checkbox"/> 高鐵 <input type="checkbox"/> 火車 <input type="checkbox"/> 客運
	膳費				★請填寫便當申請附件★
	總額：      仟      佰      拾      元 (請填中文大寫數字)				
其他申請事項 <small>如需發文，請於此註明</small>	說明： (1) (2)				
教學組	教務主任	相關處室	主計室	校長	

1. 如至校外研習，請務必幫參加人員保險，保險費由被保人付款。
2. 請於活動前 1 星期申請。但如需發文給講師、或邀請他校教師參加研習，請務必至少提早 3 星期申請。
3. 如需發文，請將活動計畫電子檔 e-mail 至 teach@gm.tnfnsh.tn.edu.tw。

## 科教師專業學習社群研習課程計劃書

一、研習/活動目的			
(1)			
(2)			
(3)			
二、研習/活動形式			
<input type="checkbox"/> 講述式研習 <input type="checkbox"/> 實作工作坊 <input type="checkbox"/> 實地踏查 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
三、研習預定時程安排			
日期	時間	流程	備註
四、預期成果			
量的成果	學生_____人 校內教師_____人，校外教師_____人參與研習		
質的成果			

★申請表檢核：請依申請需求勾選。

- 需申請研習時數
- 需發文至外聘講師服務單位

★申請表填妥後煩請 email 至 [deerinwoods@gm.tnsh.tn.edu.tw](mailto:deerinwoods@gm.tnsh.tn.edu.tw)

### 【便當申請附件】

- 活動名稱：
- 活動日期與時間：
- 參加人員：

- 請購項目：便當\_\_\_\_個 (葷： 素： )
- 送達時間：
- 送達地點：
- 簽收人：