**國立臺南第一高級中學教師專業發展學習社群研習/活動申請表**

|  |  |
| --- | --- |
| 研習名稱 |  |
| 經費來源由教學組填寫 | 🞏 高中優質化 🞏 其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 申請人簽名 |  | 社群/活動名稱 |  |
| 活動日期 | 　　　年　　　月　　　日　　 ： ～　 ：　　　 |
| 活動地點 |  |
| 邀請講者 | 姓名 |  | 服務單位 |  |
| **【活動計畫請附於申請表後】** |
| 經費申請項目 | 經費名稱 | 數量 | 單價(元) | 總額(元) | 說明 |
| 講師鐘點費 |  |  |  | 1. 校內教師每小時1,000元
2. 外聘每小時2,000元
3. 特殊需求請說明：
 |
| 講師交通費 |  |  |  | □ 高鐵 □ 火車 □ 客運 |
| 膳費 |  |  |  | **★請填寫便當申請附件★** |
|  |  |  |  |  |
| 總額：　仟　佰　拾　元（請填中文大寫數字） |
| 其他申請事項如需發文，請於此註明 | 說明：(1) (2)  |
| 教學組 | 教務主任 | 相關處室 | 主計室 | 校長 |
|  |  |  |  |  |

1. 如至校外研習，請務必幫參加人員保險，保險費由被保人付款。
2. **請於活動前1星期申請**。但如需發文給講師、或邀請他校教師參加研習**，請務必至少提早3星期申請。**
3. 如需發文，請將活動計畫電子檔e-mail至teach@gm.tnfsh.tn.edu.tw。

 **科教師專業學習社群研習課程計劃書**

|  |
| --- |
| **一、研習/活動目的** |
| **（1）****（2）****（3）** |
| **二、研習/活動形式** |
| 🞏 講述式研習 🞏 實作工作坊 🞏 實地踏查 🞏 其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **三、研習預定時程安排** |
| **日期** | **時間** | **流程** | **備註** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **四、預期成果** |
| **量的成果** | 學生\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人校內教師\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，校外教師\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人參與研習  |
| **質的成果** |  |

**★申請表檢核：請依申請需求勾選。**

🞏 需申請研習時數

🞏 需發文至外聘講師服務單位

★申請表填妥後煩請email至 **deerinwoods@gm.tnfsh.tn.edu.tw**

【便當申請附件】

* 活動名稱：
* 活動日期與時間：
* 參加人員：
* 請購項目：便當\_\_\_\_\_個 (葷： 素： )
* 送達時間：
* 送達地點：
* 簽收人：