

國立臺南第一高級中學 115 學年度新生報到注意事項

【免試、適性輔導安置及科學班等管道】

- 一、報到前請詳閱新生須知，務必注意各項訊息。本年度報到採**實體報到**，如因故無法親自報到，可由父母、親友或家人報到。（委託家長或法定代理人以外之人，請填寫委託書）
- 二、報到地點：本校群英堂
- 三、報到日期：115 年 7 月 9 日（星期四）上午
- 四、報到採分流報到，請依以下報到編號完成報到：

報到梯次	時間	報到編號
第一梯	08：30～09：10	A001-A160
第二梯	09：10～09：50	A161-A320
第三梯	09：50～10：30	A321-A480
第四梯	10：30～11：10	A481 以後

五、報到流程：

㊟查詢報到編號	請於 7 月 7 日（二）17 時後到本校網站查詢學生報到編號
㊟填寫新生資料	◆第一階段填寫：請務必於 7 月 9 日（四）報到前，上網填寫完畢（含本土語言選課調查）。 ◆第二階段填寫：請於 8 月 19 日中午 12 時前填寫完畢，如有疑問，可於新生始業輔導時洽輔導室。
㊟網路下載 必繳文件 並自行列印填寫	7 月 9 日（四）報到前，自行下載必繳文件並填寫： (1) 數位學生證授權同意書 (2) 各項減免學雜費申請書(特殊身分才需繳交) (3) 學生健康檢查紀錄卡暨健康檢查家長同意書 (4) 制服訂購單（先填妥基本資料及訂購數量）
㊟現場繳交 畢業證書正本 & 必繳文件	7 月 9 日（四）當日，依報到編號於報到時間到指定櫃台繳交畢業證書正本(請用鉛筆於右上角寫報到編號)及 必繳文件
㊟套量制服並領取部分學用品	※套量制服後繳交訂購單（訂購後不能更改數量）； ※書包、手提袋及腰帶於 7/9 新生報到發放。
㊟諮詢學生事務	新生始業輔導、學生宿舍、通勤專車及就學貸款事項
※㊟資優鑑定及雙語班報名	※非必要程序，如無意參加無須報名。 有意參加者請鑑定及報名者，請至報到現場完成報名及繳費手續，請務必先上網詳閱簡章及相關公告。

- 六、逾期未報到者視同放棄錄取資格。如有其他特殊情形，無法順利完成報到者，請盡速致電本校教務處註冊組（06-2371206#220）。

七、 校園平面圖

