

國立臺南第一高級中學 112 學年度新生報到注意事項

【免試、適性輔導安置及科學班等管道】

- 一、報到前請詳閱新生須知，務必注意各項訊息。本年度報到採**實體報到**，如因故無法親自報到，可由父母、親友或家人報到。(委託家長或監護人以外之人請填寫委託書)
- 二、報到地點：本校群英堂
- 三、報到日期：112 年 7 月 14 日 (星期五) 上午
- 四、報到採分流報到，請依以下編號完成報到：

報到組別	時間	報到編號
第一組	08:30~09:15	A001-A180
第二組	09:15~10:00	A181-A360
第三組	10:00~10:45	A361-A540
第四組	10:45~11:15	A541 以後

五、報到流程：

①查詢報到編號	請於 7 月 12 日 (三) 10 時後到本校網站查詢學生報到編號
②填寫新生資料	7 月 12 日 (三) 上午 10 時起至 7 月 14 日 (五) 中午 12 時前完成新生資料填寫；因故無法完成者，至遲於開學日前 (8 月 30 日) 完成
③下載必繳文件並列印填寫	7 月 14 日 (五) 報到前下載必繳文件並填寫： (1) 各項減免學雜費申請書 (2) 數位學生證授權同意書 (3) 本土語言／臺灣手語選修調查 (4) 制服訂購單 (先填妥基本資料及訂購數量) (5) 學生健康檢查紀錄卡暨健康檢查家長同意書
④繳交畢業證書及必繳文件	依報到編號於報到時間到指定櫃台繳交畢業證書及必繳文件
⑤套量制服並領取部分學用品	套量制服後繳交訂購單 (訂購後不能更改數量)；領取書包、手提袋及腰帶
⑥諮詢學生事務	新生始業輔導、學生宿舍、通勤專車及就學貸款事項
※⑦資優鑑定及雙語班報名	※非必要程序，如無意參加無須報名。 有意參加者請鑑定及報名者，請至報到現場完成報名及繳費手續，請務必先上網詳閱簡章及相關公告。

- 六、逾期未報到者視同放棄錄取資格。如有其他特殊情形，無法順利完成報到者，請盡速致電本校教務處註冊組 (06-2371206#220)。

